

INSTRUÇÕES PARA PREENCHIMENTO

Ficha 08 - Serviços Especializados

CAMPOS OBRIGATÓRIOS

1. DADOS OPERACIONAIS:

- a) ticar no espaço determinado dependendo de cada caso, INCLUSÃO, ALTERAÇÃO, EXCLUSÃO;
- b) NOME FANTASIA DO ESTABELECIMENTO

17. SERVIÇOS ESPECIALIZADOS:

O preenchimento deve ser feito utilizando os códigos do arquivo PDF chamado "CNES Serviços" (também disponibilizado). Procure os serviços oferecidos pelo estabelecimento, identificados por dois conjuntos de três números. O primeiro conjunto representa o "Código do Serviço" (categoria mais ampla) e o segundo indica subdivisões dentro desse serviço (categoria mais específica). Exemplo:

	FICHA CADASTRAL DE ESTABELECIMENTO DE SAÚDE <i>Módulo Conjunto</i>	<i>Ficha nº 08</i>					
1 - DADOS OPERACIONAIS 2 - IDENTIFICAÇÃO 2.1 - CNES INCLUSÃO ☐ALTERAÇÃO ☐EXCLUSÃO ☐ 2.8 - Nome Fantasia do Estabelecimento							
17 - SERVIÇOS ESPECIALIZADOS							
Código do Serviço	Descrição	Código da Classificação	Descrição	Próp. Tec.	Amb. SUS Não SUS	Hosp. SUS Não SUS	CNES Terceiro
X X X		Y Y Y		☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐
				☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐
				☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐
				☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐

Preencha as opções de caracterização do serviço, se **PRÓPRIO** ou **TERCEIRIZADO**, **AMBULATORIAL** (SUS ou NÃO SUS) ou **HOSPITALAR** (SUS ou NÃO SUS) e, caso seja um serviço realizado por terceiros, o número do CNES TERCEIRO.

- No caso de terceirizados, verifique antes de encaminhar esta ficha, se o estabelecimento que terceiriza o serviço já o tem cadastrado em seu próprio CNES, caso contrário, solicite ao estabelecimento o preenchimento desta.
- Caso não tenha nenhum dos serviços especializado para cadastramento, não há necessidade de preenchimento, porém a ficha deve vir assinada e carimbada como todas as outras.

➤ Assinar em: ASSINATURA E CARIMBO DO DIRETOR DA UNIDADE

***** TODAS AS FICHAS DE VE M VIR ASSINADAS E CARIMBADAS
PELO RESPONSÁVEL PELO ESTABELECIMENTO
